



## Kanzlei: Bestellformular „jurXpert.startup.17 - 500+“

**jurXpert:** komplette Aktenverwaltung (beschränkt auf **600 Akte**)  
Netzwerkversion für **2 zeitgleiche Zugriffe** (auf beliebig vielen  
Arbeitsplätzen installierbar)  
Keine zeitliche Beschränkung  
Leistungserfassung & Honorarabrechnung  
Adressverwaltung  
Forderungsbetreibung  
Vollgraphischer Kanzleikalender inkl. Fristverwaltung  
jurXpert Dokumentenmanagement  
Kommunikationsmanager  
Statistik über Mitarbeiter, Leistungen und Betreibungen

### Aus folgenden Zusatzmodulen können 3 gewählt werden:

- **ERV Modul, inkl. Elektronischen Rückverkehr & webERV**
- **Schnittstellenmodul** (FB & GB Abfragen, ZMR, Ediktsdatei, Archivium)
- **Workflowmodul (Magic Button, Magic Folder: Mail, usw.)**
- **Buchhaltung inkl. OP Verwaltung & Mahnwesen**
- **PDF-Integration** (Schnittstelle zu Ghostscript – setzt Workflow voraus)
- **Outlooksync / CTI Callcenter**
- **Statistikmodul PRO**

für **EUR 59,-- pro Monat (Mindestbindung: ein Jahr)**  
**zzgl. je EUR 5,90 pro Monat und zusätzlichem Modul**  
(Ausnahmen: Insolvenz Basis, Pro, Vertragsmodul jeweils 17,70/M)

Dienstleistung pro Stunde netto EUR 115,-- zuzüglich Wegzeit  
(z.B.: für Consulting, Schulung/Vorbereitung bis Echtbetrieb + 4h  
Coaching von einer Schulungskraft)

Bei Annahme des Angebotes für jurXpert startup.17 wird der Mietvertrag (inkl. jurXpert Softwarewartungsvertrag) geschlossen; das Entgelt hierfür wird quartalsweise verrechnet und ist jeweils am Quartalsanfang fällig. Mit dem inkludierten Softwarewartungsvertrag haben Sie eine all-in-one Versicherung für alle Updates, telefonische Unterstützung, gesetzliche Änderungen und Programmentwicklung. Der Mietvertrag wird auf unbestimmte Zeit geschlossen (Mindestdauer: 1 Jahr) und kann quartalsweise mit einer 2-Monatsfrist schriftlich gekündigt werden. Die Mietgebühr ist wertgesichert, sie wird am Anfang eines jeden neuen Kalenderjahrs berechnet und erhöht oder vermindert sich in dem Umfang, wie sich die für den Jänner des abgelaufenen Kalenderjahrs errechnete Indexzahl verändert hat, frühestens aber im dritten Kalenderjahr nach Beginn dieses Vertrags. Basis der Wertsicherung ist die Indexzahl des Vormonats (VPI 2010) vor Annahme des Angebotes. Bei nachfolgendem Kauf werden 40% der Mietgebühr auf den Kaufpreis angerechnet. Für einen Insolvenzakt werden 20 Akte vom Aktenlimit abgezogen. Für Wegzeiten werden die ACP-üblichen Wegzeiten verrechnet. Vor-Ort-Dienstleistungen sind prinzipiell im jurXpert Softwarewartungsvertrag nicht enthalten. Bei aktlimitierten Versionen wird das Aktlimit durch Löschen oder Archivieren von Akten nicht zurückgesetzt. Es gelten die AGBs der ACP Business Solutions GmbH. Die Preise verstehen sich als Nettopreise in Euro. Die Entnahme(n) der Datenbanken bzw. etwaige Datenlöschungen/Bereinigungen sind nicht in einer etwaigen Datenkonvertierungspauschale inkludiert.

Mit Annahme des Angebotes wird ausdrückliche, aber jederzeit widerrufliche Zustimmung zur elektronischen Kontaktaufnahme zu Werbezwecken durch die ACP Business Solutions GmbH erteilt.

**Datum:**

**Unterschrift & Stempel**



**Business Solutions GmbH**

Teil der **ACP**-Gruppe

Technologiestraße 8

Europlaza D, 3. Stock

A-1120 Wien

Tel. +43 (0)1/891 93 – 33 770

Fax +43 (0)1/891 93 – 33 720

e-Mail: bs-wien@acp.at

Internet: www.jurxpert.at

FN 89742z / UID ATU47331105

**Immer etwas schneller.**