

# IT is all about career choices.

Werden Sie Teil unseres Teams.



Wir suchen für den Standort Wien (m/w):

## IT-Administrator

Bevorzugt in Vollzeit

### Ihre Aufgaben

- Betrieb, Wartung und Administration der physischen und virtuellen Serverumgebungen
- Installation und Wartung von Windows-Workstations
- Administration der Netzwerkinfrastruktur (Switches, Routers, Firewalls, VoIP)
- Betreuung der Kunden persönlich, telefonisch & schriftlich
- Unterstützung bei IT-Problemen mit Clients, Druckern und Telefonen

### Ihre Qualifikation | Kenntnisse

- Abgeschlossene IT-Ausbildung
- Berufserfahrung in der IT-Systemadministration und Kundenbetreuung
- Gute Kenntnisse in den Bereichen: Windows Server (2008, 2012 R2, 2016), Exchange (2013, 2016), Backup-Lösungen, Active Directory, IT-Security (Firewall, Virenschutz), Netzwerk, Drucker
- Kenntnisse in Bereich von Virtualisierung vorteilhaft
- Sehr gute Deutschkenntnisse
- Hands-On Mentalität
- Hohe Kommunikationsfähigkeit, Lernbereitschaft & Problemlösungskompetenz
- Vorkenntnisse in jurXPERT oder einer anderen juristischen Software sind von Vorteil

### Wir bieten:

- Flexibilität in der Arbeitszeitgestaltung
- Abwechslungsreiches Aufgabengebiet
- Neues, modernes Büro - sehr gute öffentliche Erreichbarkeit

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung mit Anschreiben, Lebenslauf und Foto per E-Mail an: [hr-bs@acp.at](mailto:hr-bs@acp.at)

ACP Business Solutions GmbH

Technologiestraße 8/D | 1120 Wien | [www.acp.at](http://www.acp.at) | [www.jurxpert.at](http://www.jurxpert.at)

Es erwartet Sie eine verantwortungsvolle Tätigkeit mit Zukunftsperspektiven. Das gebotene Bruttogehalt liegt bei mind. € 2.248,-. Eine deutliche Überbezahlung ist je nach relevanter Arbeitserfahrung und Qualifikation möglich.